

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Петропавловская средняя общеобразовательная школа № 39

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ Петропавловская СОШ № 39  
\_\_\_\_\_ К.Ю. Гуреев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПАСПОРТ  
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА  
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА**

**Ответственный за кабинет:  
Лаптева Жанна Владимировна**

**д. Петропавловка  
2020 г.**

**Ответственный за кабинет:** учитель английского языка Лаптева Ж.В.  
**Площадь кабинета:** 36.13 м<sup>2</sup> **Число посадочных мест:** 12

### **Список учебного оборудования кабинета английского языка**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество (шт)</b>	<b>Инвентарный номер</b>
1.	Компьютер (моноблок)	1	
1.1	Мышь	1	
1.2	Монитор	1	
1.3	Клавиатура	1	
2.	Принтер	1	
3.	Мультимедиа проектор	1	
4.	Интерактивная доска	1	-

### **Опись имущества кабинета английского языка**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование имущества</b>	<b>Количество</b>	<b>Инвентарный номер</b>
1.	Стол учительский	1	
2.	Столы ученические	7	
3.	Стул учительский	1	
4.	Стулья ученические	12	
5.	Доска	1	

### **Техника безопасности и охрана труда в кабинете**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Наличие</b>
1.	Инструкция по технике безопасности	Есть
2.	Журнал вводного инструктажа	Есть

**Расписание работы кабинета по дням недели, занятость кабинета в урочное и внеурочное время.**

**Расписание уроков**

Номер урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.-6.	Учебн. предметы 7 кл.	Учебн. предметы 7 кл	Учебн. предметы 7 кл	Учебн. предметы 7 кл	Учебн. предметы 7 кл

**Расписание внеклассной деятельности и занятий дополнительного образования в кабинете**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
				Клуб английского языка 15:00 – 17:00

**План работы кабинета английского языка на 2020/2021 учебный год.**

№ п/п	Что планируется	Сроки
1.	Сбор методического и программного обеспечения образовательного процесса.	2020-2021
2.	Обновление учебно-методического и дидактического материала	2020-2021
3.	Использование кабинета для проведения занятий по другим учебным предметам.	2020-2021
4.	Подготовка и участие в школьной и районной олимпиаде по английскому языку	2020-2021
5.	Участие в конкурсах, презентациях, семинарах	2020-2021

**Перспективный план развития кабинета**

№ п/п	Что планируется сделать, изменить	Кто привлекается
1.	Систематизация учебного материала по предметам, по темам.	Зав. кабинетом
2.	Обновление наглядного материала, изготовление стендов	Зав. кабинетом

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Методические рекомендации, пособия для учителя, справочники

№	Название (автор, издательство, год издания)	Кол-во экз.
1.	Магнитный пазл «Английский алфавит».	1
2.	Касса букв и слогов с набором интерактивных таблиц. (англ.яз.)	1
3.	Плакат «Numerals.Числительные. Tenses.Времена глаголов.»	1
4.	Плакат «Предлоги места и движения»	1
5.	Плакат «Географическая карта УК»	1
6.	Плакат « Лондон ».	1
7.	Плакат «English-speaking countries»	1
8.	Плакат «Грамматика Present Simple»	1
9.	Набор тематических карточек по английскому языку «Animals in zoo, on farm».	1
10.	Набор тематических карточек по английскому языку «Jobs».	1
11.	Набор тематических карточек по английскому языку «Clothes and footwear».	1
12.	Набор тематических карточек по английскому языку «Appearance».	1
13.	Набор тематических карточек по английскому языку «My family. Opposites. Colours».	1
14.	Набор тематических карточек по английскому языку «Hobbies».	1
15.	Набор тематических карточек по английскому языку «Means of Transport».	1
16.	Тематические карточки «Games. Gifts. Holidays»	1
17.	Тематические карточки «At hospital. My body. Appearance».	1
18.	Тематические карточки «City. Transport».	1
19.	Тематические карточки «Clothes. Footwear».	1
20.	Тематические карточки «Seasons. Weather. Nature».	1
21.	Тематические карточки «Professions. Hobbies».	1
22.	Тематические карточки «At school. Sport».	1

### Дидактический материал

№	Класс	Раздел, тема	Кол-во экз.
1.	5-9	Папка с дидактическими материалами по теме «Weather. Seasons»	1
2.	5-9	Папка с дидактическими материалами по теме «Meeting and Introduction»	1
3.	5-9	Папка с дидактическими материалами по теме «Professions. Jobs»	1
4.	5-11	Папка с дидактическими материалами по теме «Appearance»	1

### Стенды

№ п/п	Название
1.	Стенд «Times. Days. Months»

## ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В КАБИНЕТЕ

1. Приходить на урок за 10 минут до звонка.
2. Открывает кабинет воспитатель или учитель.
3. Входить и выходить из кабинета спокойно, согласно правилам внутреннего распорядка.
4. Садиться на свое место, согласно схеме посадки, установленной классным руководителем.
5. Переходить на другое место без разрешения учителя строго запрещено.
6. Приготовить к уроку свое рабочее место, проверить тетради, ручки, карандаши, линейки. На рабочем месте ничего не должно быть лишнего.
7. Во время работы соблюдать тишину, быть внимательным и дисциплинированным на уроке, точно выполнять указания учителя.
8. Соблюдать порядок на своем рабочем месте.
9. Нельзя брать письменные принадлежности у одноклассников во время урока, отвлекать других учащихся.
10. На перемене соблюдать дисциплину и порядок.
11. Не играть стульями.
12. Не бросать мел и тряпку друг в друга.
13. Не бегать вокруг столов.
14. Не открывать без разрешения окна и не сидеть на подоконниках.
15. Не играть колющими и режущими предметами (циркуль, игла, ножницы).
16. Не пользоваться посторонними предметами, представляющими опасность для жизни детей (фонарики, петарды).
17. Бережно относиться к имуществу, находящемуся в кабинете, не рисовать на партах.
18. Во время перемены дежурные должны проветривать кабинет и делать влажную уборку (протереть пыль на подоконниках, шкафах, полках, подготовить доску к следующему уроку).
19. Не оставлять рабочего места без разрешения учителя.
20. По окончании занятий дежурные обязаны убрать кабинет, вытереть доску.
21. При выявлении неисправностей в электрических устройствах, другом оборудовании кабинета, а также при выявлении пожара, нарушение

норм безопасности, травмировании учащихся немедленно сообщить об этом учителю.

22. Не устранять неисправности самостоятельно.

23. Порядок действий при возникновении пожара:

1. Эвакуация из кабинета проходит согласно плана эвакуации школы;
2. Эвакуацию проводить в следующем порядке: учащиеся ряда у стены, среднего ряда, ряда у окна;
3. При выходе из класса соблюдать спокойствие, организованность и порядок.